



## Reklám

Az alábbiakban megemlítünk néhány reklámötletet, melyekkel népszerűsíthetjük a Nyelvi Kávézót a sajtóban, különböző rendezvényeken vagy személyes és intézményekkel meglévő kapcsolatainkat felhasználva. Ezt követően javaslatokat teszünk, hogyan segítsük azon érdeklődőket, akik Nyelvi Kávézót szeretnének szervezni.

### A) Hogyan használjuk a sajtót

- Írjon egy olyan sajtóközleményt, melyet bármikor felhasználhatunk. Segítséget a [www.linguconnections.eu/STWritingPress.htm](http://www.linguconnections.eu/STWritingPress.htm) honlapon talál.
- Vegye fel a kapcsolatot:
  - Az adott újság megfelelő képviselőjével
  - Online kiadványok webmesterével
  - Helyi sajtókiadványok újságíróival
  - Nyelvoktatással foglalkozó honlapok képviselőivel
- Küldjön képeket (a képeken látható személyek engedélyével)
- Használja ismerősei sajtókapcsolatait
- Forduljon intézménye sajtóosztályához
- Hirdessen intézménye hírlevelében
- Kérjen fel egy érdeklődő, történetírásban tehetséges kollégáját, hogy írjon egy figyelemfelkeltő történetet a projektről
- Ha televízióban vagy rádióban kíván hirdetni, először a helyi adókat keresse fel
- Egyéb, feltehetően érdeklődő intézmények, pl. helyi önkormányzat, iskolák, stb. hírleveleiben helyezze el hirdetését
- Programajánló kiadványokban hirdessen
- Készítsen podcast-ot vagy mini videófelvételt, melyek honlapokra feltölthetők
- Minden sajtóközlemény legyen elérhető a projekt honlapjáról
- Hirdessen olyan kiadványokban, melyek oktatással vagy nyelvoktatással kapcsolatos programokat kínálnak, pl. European Day of Languages
- Hirdessen a speciális csoportokat célzó sajtóban, pl. női vagy gyermekmagazinokban
- A sajtóközlemény legyen egyértelmű és figyelemfelkeltő - egy személyes jellegű történet vagy egy frappáns cím felkeltheti az olvasók érdeklődését
- Az alábbiakra ügyeljünk:
  - A sajtóban téves információ jelenhet meg
  - Más, érdekesebb események elvonhatják az érdeklődők figyelmét
  - Fényképek ill. podcast-ok engedély nélküli használata



- Az információ mindig helytálló legyen
- A sajtóközlemény nem összeegyeztethető a kiadvánnyal
- A sajtó alkalmas az információ és az alapötlet terjesztésére, de nem minden esetben új tagok verbuválására
- Saját intézményünk támogatását nem élvezzük

## **B) Rendezvények, konferenciák és nyelvi programok**

- A Nyelvi Kávézó a különböző szintjeinek megfelelő publicitást kapjon
- Keresse fel nyelvtanulás vagy nyelvoktatást célzó konferenciákat (a megkeresés módja konferenciánként változhat)
  - A Nyelvi Kávézó beindítása előtt a konferenciák az alábbiakban segíthetnek:
    - Helyszín és szponzorok felkutatása
    - Partnerek felkutatása
    - Piackutatás
  - A Nyelvi Kávézó beindítása után a konferenciákon az alábbi témákban adhat elő:
    - Sikerek és kudarcok
    - Hasznos tanácsok
    - Poszterek bemutatása
    - A Nyelvi Kávézó élő bemutatása
- Képeslapok osztogatása a programokon
- Tartsa szeme előtt a költségekkel kapcsolatban felmerült kérdéseket
- Az alábbi rendezvényeken jelenjünk meg:
  - Szakmai programok (pl. rendőri)
  - Cégek nyílt napjai
  - Piaci napok (helyi szinten)
  - European Day of Languages
  - Könyvvásárok
  - Oktatási kiállítások
  - Karácsonyi piacok
  - Sportesemények
  - Fesztiválok (zenei, kulturális, művészeti, stb.)

## **C) Személyes kapcsolatok**

- Használja azon intézményi és személyes kapcsolatait, melyek a Kávézót segítik
- Csoportos emailek helyett inkább egyenként vegye fel a kapcsolatot a lehetséges érdeklődőkkel vagy azokkal, akik a Nyelvi Kávézó javát szolgálhatják



- Adjon rendszeresen tájékoztatást, pl. emailben vagy hírlevélben rendszeres időközönként tájékoztassa kapcsolatait, még ha nem is látogatói a Kávézónak
- Emailjében az aláírása mellett tüntesse fel a Kávézó honlapjának vagy blogjának elérhetőségét, ezzel is felhívja partnerei figyelmét a Kávézóra
- Szervezzenek a tagok számára más összejöveteleket, pl. közös vacsorát vagy mozit, ezzel összetartóbbá válik a közösség és vonzóbbá teszik a Kávézót
- Meséljen barátainak a Kávézóról, ők is kedvet kaphatnak
- Barátaink a Nyelvi Kávézók hálózatának bővítésében segíthetnek (ld. E) pontban alább), egyrészt tájékoztatást adhatnak a Kávézóról illetve a potenciális tagokat kereshetnek meg
- A személyes találkozók és beszélgetések gyakran célravezetőbbek, mint az emailek

## **D) Egyéb szervezetek bevonása**

- Egyéb szervezeteket számos módon bevonhatunk, történhet ez anyagi segítség formájában, pl. az anyanyelvi díjazása vagy a szponzor a Kávézónak ingyenesen biztosít helyet.
- A megkeresés előtt tájékozódjon az adott szervezet profiljáról, és csak akkor vegye fel a kapcsolatot, ha a szervezet céljai összeegyeztethetők a Kávézóéval.
- Az alábbi szervezeteket vonhatják be:
  - Helyi önkormányzati szervek
  - Kulturális intézmények, pl. British Council
  - Követségek kulturális osztályai
  - Nyelviskolák és egyetemek idegennyelvi lektorátusai
  - Iskolák (ez a fajta tanórán kívüli tevékenység felkeltheti érdeklődésüket)
  - Civil szervezetek
  - Könyvesboltok és kiadók
  - Könyvtárak
  - Jótékonyági szervezetek
  - Munkaügyi központok
  - Környékbeli művelődési központok, közösségi házak

## **E) Hogyan bővítsük a Nyelvi Kávézók hálózatát / hogyan segítsük újabb Kávézók létrehozását**

- Tegyük lehetővé, hogy az érdeklődők a szükséges információhoz hozzáférjenek
- Biztosítsunk számukra hirdetést segítő eszközöket, pl. poszttereket, képeslapokat, stb.
- Minden hirdetésünkben adjuk meg elérhetőségünket
- Segítsük őket, biztosítsuk őket támogatásunkról



- Menjünk el az első Kávézói találkozójukra, ha erre lehetőségünk van
- A honlapunk legyen könnyen elérhető és rendszeresen frissítsük
- A honlapra tegyünk fel linkeket
- Használjuk intézményünk különböző forrásait, pl. adatbázisát
- Más intézményekkel is vegyük fel a kapcsolatot, pl. könyvtárakkal, kisebb és nagyobb élelmiszerboltokkal
- Használjuk a már meglévő hálózatokat
- A lehetséges helyszíneket személyesen keressük fel (az első látogatás időpontját telefonon egyeztessük)